

## **Ausbildung zur/zum Bachelor of Arts (B.A.) Allgemeine Verwaltung oder Verwaltungsbetriebswirtschaft**

Vorbereitungsdienst für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2  
(ehemals gehobener allgemeiner Verwaltungsdienst)

Die Stadt Northeim bietet eine qualifizierte und anspruchsvolle Ausbildung mit in der Regel guten Übernahmechancen an. Im Verlauf der späteren beruflichen Tätigkeit bestehen individuelle Fortbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten. Ein flexibles Arbeitszeitmodell bringt Familie und Beruf in Einklang.

**Anzahl der Ausbildungsplätze: 2**

**Einstellungstermin: 01.08.2018**

**Ausbildungsdauer: 3 Jahre inkl. Studienzeit**

**Bewerbungsfrist: bis zum 15.10.2017**

### Einstellungsvoraussetzungen

Neben Engagement, Selbstständigkeit und guter Kommunikationsfähigkeit müssen die folgenden beamtenrechtlichen Anforderungen erfüllt sein:

- Allgemeine Hoch- oder Fachhochschulreife bzw. ein gleichwertig anerkannter Bildungsstand
- grundsätzlich das 40. Lebensjahr zum Einstellungstermin noch nicht vollendet
- Besitz der deutschen Staatsangehörigkeit oder der Staatsangehörigkeit eines anderen Mitgliedsstaates der Europäischen Union
- Erfüllung der sonstigen gesetzlichen Voraussetzungen für die Ernennung zur Beamtin / zum Beamten (z.B. keine Vorstrafen, gesundheitliche Eignung)

### Ausbildungsverlauf

Die gesamte Ausbildung ist in sechs fachtheoretische Trimester und drei Praxis-Trimester gegliedert. Daraus ergibt sich:

- ca. 24 Monate Fachstudium an der kommunalen Fachhochschule für Verwaltung in Niedersachsen (Hannover)

- ca. 10 Monate berufspraktische Ausbildungszeiten bei der Stadt Northeim
- ca. 2 Monate Fremdausbildung in einer staatlichen Behörde oder in einer anderen Kommunalverwaltung

### Ausbildungsinhalte

Je nach gewählter Fachrichtung (Allgemeine Verwaltung oder Verwaltungsbetriebswirtschaft) werden nach dem einheitlichen Grundstudium unterschiedliche Schwerpunkte in den Hauptstudiengängen gesetzt. Die Wahl des Studienganges erfolgt spätestens zum Ende des 2. Trimesters. Die verschiedenen Studienmodule beinhalten im Wesentlichen:

- Methodische Grundlagen
- Grundlagen des Verwaltungshandelns
- Verwaltung und Demokratie
- Public Management
- Kommunales Rechnungswesen
- Personalwesen
- Verwaltung in Europa

Weitere Details zu der fachtheoretischen Ausbildung können der Internetseite des Niedersächsischen Studieninstitutes für kommunale Verwaltung e.V. entnommen werden:

<http://www.nds-sti.de/>

Im berufspraktischen Ausbildungsteil wird der theoretische Inhalt aktiv angewendet. Innerhalb von verschiedenen Fachdiensten und Organisationseinheiten werden die Auszubildenden an die Aufgabenfelder einer Kommunalverwaltung herangeführt. Neben der pflichtbewussten und zielorientierten Aufgabenerledigung wird auch der situationsgerechte Umgang mit Antragstellern sowie Bürgerinnen und Bürgern wesentlicher Bestandteil sein.

### Prüfungen und Abschluss

Während der gesamten Ausbildungszeit werden Prüfungen in einzelnen Teilmodulen oder auch für ein gesamtes Modul erfolgen. Das gilt auch für die Praxiszeiten.

Im 8. Trimester wird eine Bachelor-Arbeit erstellt, im 9. Trimester findet eine mündliche Prüfung über die Bachelor-Arbeit statt.

Wenn die notwendigen Leistungspunkte am Ende der Ausbildung erreicht wurden, wird der Abschluss B.A. (Bachelor of Arts) erworben. Mit diesem Abschluss erhalten Sie die Befähigung für die entsprechende Beamtenlaufbahn (ehemals gehobener Dienst).

### Bezüge

Die Anwärterbezüge richten sich nach der aktuellen Besoldungstabelle.

- Stand 2017: 1146,80 Euro

### Bewerbung

Schriftliche Bewerbungen mit tabellarischem Lebenslauf und Kopien der letzten Zeugnisse senden Sie bitte ohne Originale und Mappen **bis spätestens zum 15.10.2017** an die:

Stadt Northeim  
1.2 – Personal, Organisation  
Scharnhorstplatz 1  
37154 Northeim

Bitte beachten Sie:

- Sofern Sie sich nur für eine bestimmte Fachrichtung bewerben wollen, weisen Sie bitte in der Bewerbung ausdrücklich darauf hin.
- Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt. Sie werden unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.
- Schwerbehinderte und schwerbehinderten Menschen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

### Ansprechpartner

Für inhaltliche und weitergehende Fragen wenden Sie sich bitte an:

Herrn Christian Pudlitzke  
- Ausbildungsleitung -  
1.2 – Personal, Organisation  
Fon: 05551 – 966 122  
E-Mail: [pudlitzke@northeim.de](mailto:pudlitzke@northeim.de)

oder

Frau Nicole von Kohnle  
- Abteilungsleitung -  
1.2 – Personal, Organisation  
Fon: 05551 – 966 121  
E-Mail: [kohnle@northeim.de](mailto:kohnle@northeim.de)